



제20차 빛가람유치원운영위원회(임시회)		위원장	유치원장												
본 회 의 회 의 록															
○ 일시 : 2024년 12월 16일(월요일) 14:00															
○ 장소 : 빛가람유치원 2층 회의실															
○ 회순															
1. 개회 2. 국민의례(생략) 3. 보고사항 4. 위원장 개의선언 5. 안전심의 6. 폐회															
○ 심의안건															
<table><tr><th>번호</th><th>심 의 안 건</th><th>담당자</th></tr><tr><td>20-01</td><td>2024학년도 빛가람유치원 학사일정 운영계획 수정(안)</td><td>이은희</td></tr><tr><td>20-02</td><td>2024학년도 학년말방학 중 방과후과정 및 특수종일반 운영계획(안)</td><td>고은선</td></tr><tr><td>20-03</td><td>2024학년도 4차 추가경정예산(안)</td><td>이희숙</td></tr></table>				번호	심 의 안 건	담당자	20-01	2024학년도 빛가람유치원 학사일정 운영계획 수정(안)	이은희	20-02	2024학년도 학년말방학 중 방과후과정 및 특수종일반 운영계획(안)	고은선	20-03	2024학년도 4차 추가경정예산(안)	이희숙
번호	심 의 안 건	담당자													
20-01	2024학년도 빛가람유치원 학사일정 운영계획 수정(안)	이은희													
20-02	2024학년도 학년말방학 중 방과후과정 및 특수종일반 운영계획(안)	고은선													
20-03	2024학년도 4차 추가경정예산(안)	이희숙													
회의 내용															
간사 (김○신)	지금부터 제20차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 개회하겠습니다. 국민의례는 생략하도록 하겠습니다. 오늘 심의안건은 2024학년도 빛가람유치원 학사일정 운영계획 수정(안) 외 2건입니다.														
원장 (이○열)	추운날씨에도 모두 참석해주심에 감사드립니다. 위원님들께서 늘 관심을 가지고 적극 협조해주시고 참여해 주신 덕분에 올 한해 우리 아이들이 행복하게 성장을 하게 되었 습니다. 또한 저희 유치원이 원활하게 잘 운영되어 2024학년을 잘 마무리 하게 되었 습니다. 위원님들께 진심으로 감사드립니다.														
간사 (김○신)	위원장님의 개의 선언이 있겠습니다. 오늘 참석하신 위원은 9분입니다.														
위원장 (이○현)	위원 9명 중 9명이 참석하여 성원이 되었으므로 제20차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 개의하겠습니다. <의사봉 3타>														
위원장 (이○현)	안건 심의를 진행하겠습니다. 첫 번째 안건 2024학년도 빛가람유치원 학사일정 운영계획 수정(안)을 심의하도록 하겠 습니다. 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.														
담당자: (이○희)	2024년11월28일(목)은 대설로 인하여 임시휴업 하였습니다. 휴업으로 인하여 교육과정 수업일수는 만3.4세는 181일에서 180일로, 만5세는 182일에서 181일로 변경되었습니다.														

	방과후과정은 긴급 돌봄을 시행하였기에 수업일수 변동이 없습니다. 이상입니다.
위원장 (이○현)	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.
위원장 (이○현)	질의하실 위원님 안 계십니까?
위원들	네, 없습니다.
위원장 (이○현)	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 <u>원안대로 가결 되었습니다.</u> <의사봉 3타>
위원장 (이○현)	두 번째 안건 2024학년도 학년말방학 중 방과후과정 및 특수종일반 운영계획(안)을 심의하도록 하겠습니다. 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.
담당자: (고○선)	<p>제안대로 설명함.</p> <p>2024학년도 학년말방학 중 방과후과정 및 특수종일반의 안전하고 원활한 운영을 위하여 운영계획안을 심의받고자 합니다.</p> <p>특수종일반은 2024학년도 2학기에 발생하는 수익자부담금 부분을 운영비에서 지원하도록 하여 수익자부담금이 발생하지 않습니다. 이에 학년말 방학 중 방과후과정과 함께 심의받게 되었습니다.</p> <p>학년말 방학 중 방과후과정 운영기간은 12월24일부터 25년2월28일 까지이며, 방학기간은 2025년2월19일부터 2월28일 까지입니다. 방과후과정에 참여하는 유아는 총 107명이고, 특수종일반 참여유아는 5명입니다.</p> <p>오후 2시에 오전 운영인력과 오후 시기간제 교사가 교체되며, 운영은 여름방학방과후운영과 동일하게 운영됩니다. 체험활동으로 설맞이 요리활동과 동화뮤지컬 관람이 예정되어 있습니다. 폭설로 등원시간 조정이 필요할 경우에는 안내문을 발송할 예정입니다.</p> <p>급.간식은 하계방학과 납품업체와 동일하며, 급.간식비 및 특성화비로 유아 1인당 수익자 부담금은 만3.4세 334,120원, 만5세 324,270원이며 스쿨뱅킹으로 징수합니다.</p> <p>환불규정은 심의안을 참조하시기 바랍니다. 이상입니다.</p>
위원장 (이○현)	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.
원장 (이○열)	겨울 방학 중 급식을 원장, 원감도 함께 검식하면서 불편하거나 미흡한 점을 즉시 요청 하려고 합니다. 우리 아이들에게 맛있고 건강한 급식이 되도록 신경쓰겠습니다.
위원장 (이○현)	질의하실 위원님 안 계십니까?
위원들	네, 없습니다.
위원장 (이○현)	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 <u>원안대로 가결 되었습니다.</u> <의사봉 3타>

위원장 (이○현) 세 번째 안건 2024학년도 4차 추가경정예산(안)을 심의하도록 하겠습니다.  
담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자: (이○숙) 제안대로 설명함.  
예산액은 56,730,000원이 증가하여 1,275,300,000원입니다.  
주요 증감 내용으로는 목적사업비로 냉난방기 가스 비상저감장치 5천100만원, 급식실  
환경개선 바닥재 교체 54,512,000원 외 3건이 증가하였고, 유아학비지원비 2,708,000원  
감액하였습니다.  
수익자부담경비인 방과후과정 경비 외 1건 50,783,000원 감액, 행정활동수입 폐식용유  
판매대금 외 2건 420,000원 감액하였습니다.  
회계말이라 집행하고 남은 잔액들을 감액하여 내년도 방과후과정 2개반 학급 증설 교직원  
업무용 책상과 데스크탑 등 비품구입비로 800만원 편성하였습니다. 자세한 내용은 붙임  
자료를 참고해 주시기 바랍니다.

위원장 (이○현) 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

위원장 (이○현) 질의하실 위원님 안 계십니까?

위원들 네, 없습니다.

위원장 (이○현) 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 (이○현) 더 이상 협의사항이 없으시면 제20차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다.  
폐회를 선포합니다. <의사봉 3타>